

Директор МБОУ «Хову-Аксынская СОШ»

Уважаемая
от 20

2021



ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЁТ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ХОВУ-АКСЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

за 2020-2021 учебный год

с. Хову-Аксы-2021г

1. Цели и задачи ОО.

«Повышение качества образования через создание единого образовательного пространства в условиях ФГОС НОО»

Начальная школа — важнейший этап в процессе общего образования школьника. За четыре года ему надо не только освоить программный материал предметных дисциплин, но и научиться учиться - стать «профессиональным учеником». Ответственность учителя начальных классов всегда была исключительной, но в условиях введения ФГОС начального общего образования ответственность существенно возрастает.

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

Исходя из этого, в 2020 – 2021 учебном году коллективом учителей начальной школы ставились следующие цели и задачи.

Цель: формирование профессиональных компетенций педагогов через совершенствование педагогического мастерства и самообразовательной деятельности учителя для активизации познавательной деятельности и повышения уровня качества знаний и умений.

Задачи: 1. Продолжить внедрение современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.

3. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах регионального, всероссийского значения.

4. Формирование профессиональной педагогической компетенции учителей через самообразовательную деятельность.

5. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

8. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

9. Повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов

10. Повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

11. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио)

2. Основные направления работы школы.

Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов.

1.«Модернизация учебного процесса»

2.«Информатизация образования как системообразующий компонент школы»

3.«Экспериментальная работа. Формирование толерантной личности в условиях мононациональной сельской школы»

1. Информационная справка.

1.1. Общие сведения

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Хову-Аксынская средняя общеобразовательная школа» ориентирована на обучение и воспитание учащихся, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей, с учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей. Это достигается путем создания адаптивной педагогической системы, благоприятных условий для общеобразовательного, умственного, нравственного и физического развития каждого учащегося.

Управление школой осуществляется на основе демократии, гласности, самоуправления. Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному представительному органу – Совету школы (Попечительскому совету). Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители по учебной, методической, воспитательной и хозяйственной части.

1.2. Режим работы

Продолжительность учебной недели – 6 дней, урока – 40 минут.

Продолжительность учебной недели для 1 классов – 5 дней, урока – 35 минут.

Обучение осуществляется в 2 смены.

Начало занятий 1 смены – 08.00 – 12.30

2 смены – 13.00 – 17.00

	I уровень
Продолжительность учебной недели:	6 дней
Продолжительность учебной недели 1 классов	5 дней
Продолжительность уроков (мин.)	40 минут
Продолжительность уроков 1 классов(мин.)	35 минут
Продолжительность перерывов: минимальная (мин.)	10 минут
Продолжительность перерывов: максимальная (мин.)	10 минут
Периодичность проведения промежуточной аттестации (четверть, полугодие, годовой)	четверть
Охват ГПД (общее количество детей)	420

1.3. Расписание звонков

1 СМЕНА 4 классы

№ п/п	начало	конец	Продолжительность перемен
1 урок	08 ч. 00 мин	8 ч. 40 мин	10 минут
2 урок	08 ч. 50 мин	9 ч. 30 мин	10 минут
3 урок	09 ч. 40 мин	10 ч. 20 мин	10 минут
4 урок	10 ч. 30 мин	11 ч. 10 мин	10 минут
5 урок	11 ч. 20 мин	12 ч. 00 мин	5 минут

1 классы

№ п/п	начало	конец	Продолжительность перемен
1 урок	08 ч. 15 мин	8 ч. 55 мин	10 минут
2 урок	09 ч. 05 мин	9 ч. 45 мин	10 минут
3 урок	09 ч. 55 мин	10 ч. 35 мин	10 минут
4 урок	10 ч. 45 мин	11 ч. 25 мин	10 минут
5 урок	11 ч. 35 мин	11 ч. 15 мин	5 минут

2 СМЕНА 2-3 классы

№ п/п	начало	конец	Продолжительность перемен
1 урок	13 ч. 00 мин	13 ч. 40 мин	10 минут
2 урок	13 ч. 50 мин	14 ч. 30 мин	10 минут
3 урок	14 ч. 40 мин	15 ч. 20 мин	10 минут
4 урок	15 ч. 30 мин	16 ч. 10 мин	10 минут
5 урок	16 ч. 20 мин	17 ч. 00 мин	5 минут

2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Общая укомплектованность штатов педагогическими работниками (%) 100

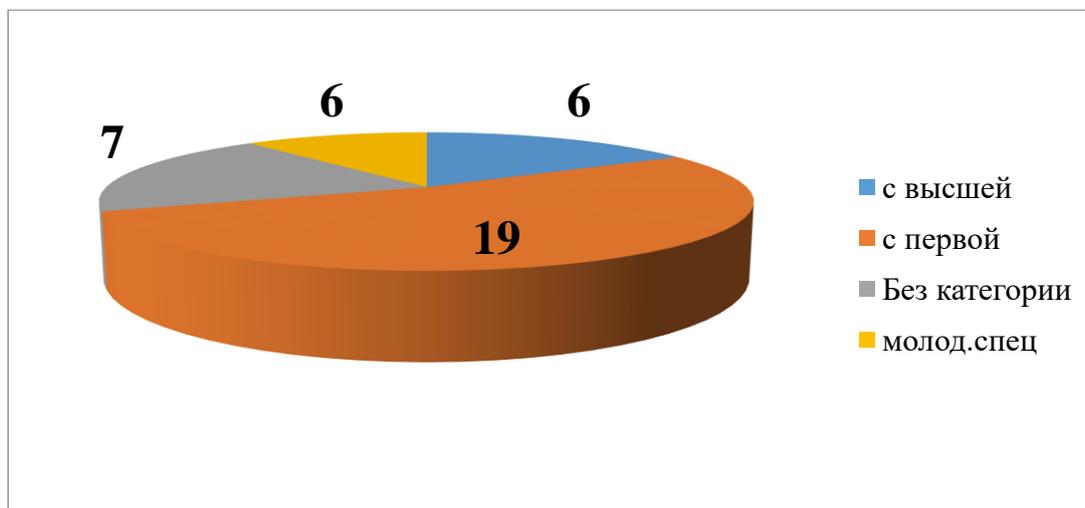
Характеристика педкадров по стажу работы

СТАЖ РАБОТЫ:

- до 5 лет – 5 человек (15,6%)
- от 5 до 10 – 2 человек (6,2 %)
- от 10 до 15 – 4 человек (12,5%)
- от 15 до 20 – 7 человек (21,8 %)
- от 20 до 25 – 7 человек (21,8 %)
- свыше 25 лет – 7 человек (21,8 %)

3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ ПЕДАГОГОВ

Численность педагогических кадров составляет 32 человек, из них 6 человек с высшей квалификационной категории, с первой квалификационной категории 19 человек, 7 педагогов без категории вновь прибывшие, 4 педагога- молодые специалисты, имеющих отраслевые награды 6 педагогов.



Сравнительная таблица квалификационных категорий педагогических работников за 3 года и на текущий учебный год:

Квалификационные категории	2018-2019 уч.год	2019-2020 уч.год	2020-2021 уч.год
Всего педагогов	38	32	32
Высшая категория	5 (13%)	5 (13%)	6 (19%)
I категория	18 (47%)	18 (59%)	19 (59%)
Соответствуют занимаемой должности	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Без категории	11 (29%)	11 (21%)	7 (21%)
Молодые специалисты	6 (16%)	6 (12%)	4 (12%)

3.1. Курсы повышения квалификации за 3 года

Наличие в штате(реально занятых ставок):	Курсовая подготовка (повышение квалификации) за последние 5 лет		Профессиональная переподготовка (получение дополнительной специальности) за последние 5 лет	
	всего	% от кол-ва	всего	% от кол-ва
Административных работников	2	100%	0	0
Учителей начальной школы	18	100%	0	0
Учителей-предметников	5	100%	1	1
Педагогов-психологов	1	100%	0	0
Социальных педагогов	1	100%	0	0

Учителей-логопедов	1	100%	0	0
Старших вожатых	1	100%	1	1
Учителя физической культуры	2	100%	0	0
Педагог-библиотекарь	1	100%	0	0

Примечание: в графе Курсовая подготовка указывается количество педагогов, прошедших курсовую подготовку за пять лет (каждый учитель учитывается один раз независимо от числа пройденных им курсов)

5. Общий контингент обучающихся в 2020-2021 учебном году

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Всего
Кол-во класс-комплектов	18			18
Кол-во учащихся	420			420
Получают образование: - на дому по индивидуальным учебным планам	5			5

Контингент обучающихся за последние три года

Ступени	Общая численность обучающихся		
	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
1-4 классы	437	433	420
5-9 классы			
10-11 классы			
В целом по школе	437	433	420

6. Анализ реализации учебного плана и выполнения учебных программ.

Методическая проблема школы в 2020-2021 учебном году: «**Повышение качества образования через создание единого образовательного пространства в условиях ФГОС НОО**» весь педагогический коллектив школы в течение 2020 – 2021 учебном году плодотворно работал над ней, выступая и распространяя применяемые новые технологии на уровне школы – на педагогических советах, заседаниях школьного методического объединения, на уровне кожууна – на семинарах, на уровне республики научно-практических конференциях, фестивалях педагогического мастерства, семинарах.

В течение 2020-2021 учебного года проводилось 4 заседаний педагогического совета:

1. «Организационный педагогический совет» – в начале учебного года;

2. «Итоги 1 четверти РПР 4-ых классах»;

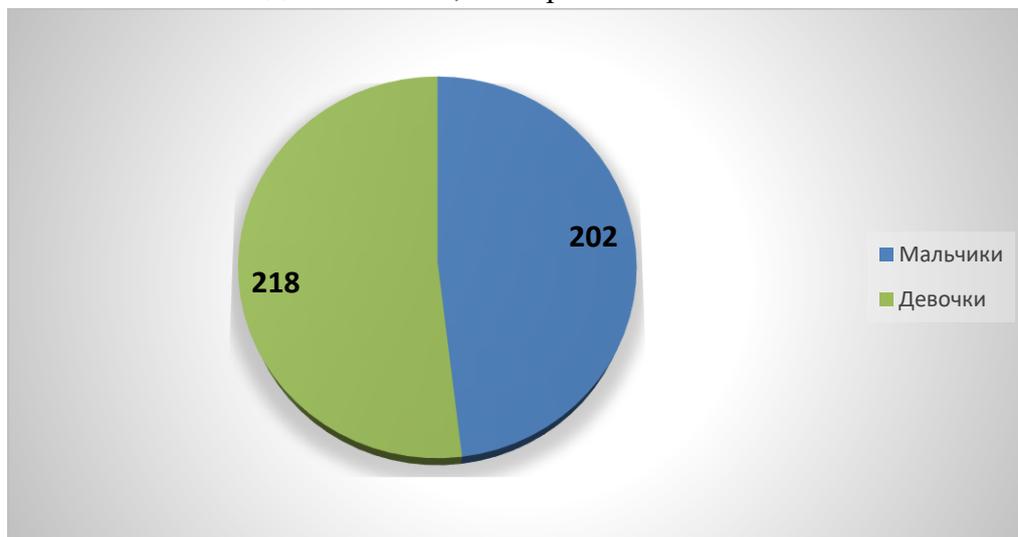
3. «По итогам первого полугодия 2020-2021 учебного года»;

4. «Итоги учебной деятельности школы за 2020-2021 учебный год со сравнительным анализом РПР, ВПР ».

Мониторинг качества знаний за 2020-2021 учебный год.

АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Всего на начало 2020 – 2021 учебного года было 427 учащихся, из которых 201 мальчиков, на конец года составило 420, из которых 202 мальчиков, в течение года выбыло 33 учащихся, прибыло - 21. Выбыло детей больше, чем прибыло.



Наблюдается большое выбытие учащихся в течении 2020-2021 учебного года, в конце учебного года число учащихся стабильное.

Одними из составляющих качества образования, безусловно, являются успешность обучения и качество знаний. В течение последних трех лет отмечается рост качества знаний и сохранение процента успеваемости обучающихся.

В 2020-2021 учебном году уровень обученности и качества знаний составил:





По диаграмме видно, что ударников больше, чем отличников:

- 121 ударников – 39,2% от общего количества учащихся в школе;
- 27 отличников – 8,7% от общего количества.

Всероссийские проверочные работы 4-ых классов МБОУ «Хову-Аксынская СОШ»

Назначение ВПР– оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4 класса в соответствии с требованиями ФГОС начального образования.

Всего 4-х классов в МБОУ «Хову-Аксынская СОШ» 117 человек, из них в 4 «а» 26 чел, 4 «б» 24 чел, 4 «в» 21чел, 4 «г» 26 чел, 4 «д» 20 чел.

Таблица 1. Количество предметов и участников ВПР 4 классов

№	Предметы	Количество участников	% от общего количества 4 классов
1	Русский язык	116	99,14%
2	Математика	114	97,43%
3	Окружающий мир	114	97,43%
Итого			

Таблица 2. Количество отсутствующих учащихся 4 классов

№	Предметы	Количество отсутствующих	% от общего количества 4 классов	Примечание
1	Русский язык	1	0,8%	По болезни
2	Математика	3	2,6%	По болезни
3	Окружающий мир	3	2,6%	По болезни
Итого				

Таблица 3. Шкала перевода баллов в отметки по предмету русский язык

Класс	Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
4	Максимальные первичные баллы	20,69	36,21	37,93	5,17

Из 114 участников ВПР по предмету русский язык 4-х классов:

- 24 (20,68%) обучающихся, получили отметку «2» .
- 42 (36,2%) обучающихся, получили отметку «3»;
- 44(37,93%)обучающихся, получили отметку «4»;
- 6 (5,1%) обучающихся, получили отметку «5».

По результатам проверочной работы качество обученности 4-х классов по предмету русский язык составило–68%, уровень обученности – 79 %, средний балл по оценкам – 3,4.

Наибольший процент по качеству обученности показали обучающиеся 4-ых классов – 79%.

Шкала перевода баллов в отметки по предмету математика

Класс	Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
4	Максимальные первичные баллы	6,14	33,33	46,49	14,4

Из 114 участников ВПР по предмету математика 4-х классов:

- 7 (6,14%) обучающихся, получили отметку «2»
- 38 (33,33%) обучающихся, получили отметку «3»;
- 53(46,49%)обучающихся, получили отметку «4»;
- 16 (14,03%) обучающихся, получили отметку «5»

По результатам проверочной работы качество обученности 4-х классов по предмету математика составило–53%, уровень обученности – 93 %, средний балл по оценкам – 3,4.

Наибольший процент по качеству обученности показали обучающиеся 4-ых классов – 93%.

Шкала перевода баллов в отметки по предмету окружающий мир

Класс	Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
4	Максимальные первичные баллы	4,39	44,74	49,12	1,75

Из 114 участников ВПР по предмету окружающий мир 4-х классов:

- 5 (6,14%) обучающихся, получили отметку «2»
- 51 (33,33%) обучающихся, получили отметку «3»;
- 56 (46,49%)обучающихся, получили отметку «4»;
- 2(14,03%) обучающихся, получили отметку «5»

По результатам проверочной работы качество обученности 4-х классов по предмету окружающий мир составило–44%, уровень обученности – 93 %, средний балл по оценкам – 3,4.

Наибольший процент по качеству обученности показали обучающиеся 4-ых классов – 93%.

По итогам проверочной работы выявилось, что обучающиеся 4 классов хорошо справились с заданиями.

7. Организация работы с детьми, находящимися на домашнем обучении.

Учебный план на 2020-2021 учебный год разработан в соответствии нормативно-правовыми документами: - Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 г. № 253 “Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования”;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Постановлением от 10 июля 2015 года N 26 об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Примерной адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013г. №1015;
- Методическими рекомендациями по вопросам внедрения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хову-Аксынская СОШ»;

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). Организация временного режима обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) соответствует их особым образовательным потребностям и учитывает их индивидуальные возможности. В учебном плане представлены шесть предметных областей и коррекционно-развивающая область. Содержание всех учебных предметов, входящих в состав каждой предметной области, имеет ярко выраженную коррекционно-развивающую направленность, заключающуюся в учете особых образовательных потребностей этой категории обучающихся. С целью коррекции недостатков психического и физического развития обучающихся в структуру учебного плана входит коррекционно-развивающая область.

Педагогами были составлены рабочие программы по всем учебным предметам, адаптированные для обучения детей с нарушением интеллекта, в соответствии с ФГОС. Рабочие программы обсуждены на заседаниях методических объединений учителей и утверждены директором школы на основании решения педагогического совета.

Анализ программно-методического обеспечения образовательной деятельности показал, что школа 100% обеспечена учебниками для реализации ФГОС НО (1-4 классы). 1-4 классы работали по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования, разработанной в соответствии с ФГОС. Анализ учебной деятельности школы за 2020-2021 учебный год представлен анализом деятельности, направленной на получение начального образования, основного образования, анализом внутришкольного контроля, анализом методической работы и перспективными задачами на 2020-2021 учебный год.

Классы	кол-во учащихся	Программа обучения	Форма обучения
1 классы	1	АООП ЗПР (Вариант 7.2)	очная

2 классы	1	АООП ЗПР Вариант 7.2	очная
3 классы	6	1 учащ АООП для обучения НОДА 1 учащ АООП с нарушением интеллекта (Вариант 1) 4 учащ АООП ЗПР	очная, заочная
4 классы	6	из-них 1 учащ АООП для обучения НОДА	очная, заочная
Итого:	14		

8. Организация горячего питания обучающихся.

Состояние здоровья школьника напрямую зависит от качества его питания в школе. Особенно это важно потому, что школьный возраст - это активный период роста и развития детей. Им нужна не новая диета, а новое отношение к тому, что они едят и как. Рациональное питание обучающихся - одно из условий здоровьесберегающей среды в МБОУ «Хову-Аксынская СОШ».

- учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);
- дети-инвалиды, имеющие статус учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);
- дети из малоимущих семей.

В школе создана комиссия по контролю за организацией питания, в его состав входят директор школы, завхоз, ответственная за организацию питания в школе, родители, учителя, социальный педагог.

Работа Совета по питанию осуществляется в соответствии с планом работы на год. В обязанности Совета по питанию входит:

- проведение контроля качества поступающей продукции,
- проведение проверок полноценности питания,
- проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки,
- проведение проверок качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой и др.

Осуществляется родительский контроль один раз в две недели.

Членами Совета по питанию проводятся мероприятия по пропаганде здорового питания; Оформление информационного стенда «Питание школьников» (ноябрь); Анкетирование среди родителей «Питание глазами родителей» (сентябрь);

Имеется вся нормативно – правовая база по организации питания:

Положение об организации питания,

Приказ о создании бракеражной комиссии,
Приказ о назначении ответственного работника за организацию питания;
Составлены графики работы столовых, поваров, графики уборок; разработаны инструкции.
Положение о порядке организации горячего питания учащихся,
Приказ о предоставлении бесплатного дополнительного питания (молока)
Приказ об организации льготного питания для учащихся и др.

В столовой школы соблюдены все необходимые требования : гигиеничность, многофункциональность, и, что важно, — красота и эстетика. . Посуда приобретена с спонсорской помощи родителей, промаркированы. . За каждым классом закреплено свое место. Во время приема пищи в обеденном зале организовано дежурство педагогов.

Перед входом в помещение столовой для мытья рук организовано специальное место, оборудованное дозаторами для жидкого мыла и сушилками для рук. Персонал столовой всегда встречает детей доброжелательными улыбками и всех детей знает по именам. Школа располагает большим и уютным помещением обеденного зала на 417 посадочных мест. Пол мере возможности интерьер столовой, красивый, не полностью оснащена материально-техническая база, нет мебели в столовых помещениях. Создается уют и тепло в помещениях.

Большое значение имеет эстетический вид приготовляемых блюд. Наши повара уделяют этому огромное внимание. Приготовленные ими блюда вкусные и сбалансированные. Прием пищи в комфортной столовой обеспечивает положительный психоэмоциональный настрой обучающихся нашей школы. Дети с удовольствием посещают школьную столовую.

Чистоте школьной столовой уделяется повышенное внимание. Организован правильный, в соответствии со всеми требованиями режим уборки. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно - гигиенического режима.

На сайте школы можно найти всю школьную документацию по питанию, памятки для родителей и учащихся, отчеты по организации питания, анализы анкет учащихся и родителей, в новостном отделе - мероприятия по питанию.

9. Информатизация ОО (сайты, АИС "Электронная школа").

Цель анализа: оценивание реального уровня использования новых информационных технологий в образовательном процессе для дальнейшего углубления процесса информатизации.

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу по внедрению ИКТ в образовательный процесс.

Информатизация образовательного процесса осуществляется по нескольким основным направлениям:

1. В образовательной области:

- предоставление всем участникам образовательного процесса возможности обучения современным информационным технологиям как необходимому минимуму для участника информационного обмена в современном обществе;
- подготовка к переходу на электронные дневники и электронный мониторинг образования через системы: АИС БАРС. Образование - Электронная школа.

В области поддержки школьного образования:

- повышение квалификации педагогов в области ИКТ с увеличением доли использования ИКТ в образовательном процессе, использования вариативных форм учебной работы;
- участие в дистанционных образовательных программах, дистанционных олимпиадах и конкурсах.

2. В управленческой области:

- Введение перехода на электронный документооборот;
- сбор и обработка данных о состоянии педагогического процесса в образовательном учреждении.

3. В социально-общественной области:

- поддержка Интернет-сайта образовательного учреждения (оказание информационных услуг учащимся и их родителям, информация об образовательном учреждении, статусе, уставе, учебных планах и программах, кадровом составе, техническом оснащении, результатах образовательного процесса за прошлые годы, и т.д.);

Состояние информатизации в школе.

В школе создана локальная сеть с возможностью выхода в Интернет (в настоящее время в сети находятся 13 компьютеров), не имеется компьютерный класс. Ведётся работа по автоматизации информационного пространства учреждения на основе «АИС БАРС. Образование - Электронная школа». Сформирована база данных. Заполнены сведения по сотрудникам, учащимся, ОШ-1

Создан сайт школы, в настоящее время размещенный по адресу:

<https://nschool-hovu-aksy.rtyva.ru> "Начальная школа" МБОУ "Хову-Аксынская СОШ"

Сайт школы прост и удобен в использовании.

Разделы сайта: Главная страница («титовый лист» Сайта - страница, демонстрируемая посетителю при обращении к Сайту первой);

- История школы (краткая справка об истории учреждения)
- Нормативная база (локальные акты, информационные письма, должностные инструкции)
- Педагоги (краткая информация о педагогических кадрах школы)
- Гордость школы (информация о передовом опыте учителей и выпускниках школы)
- Наши достижения (итоги олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований)
- Галерея
- Информация родителям
- Школа сегодня (приоритетные направления деятельности школы, медико-социальные условия, материально-техническая база и др)
- Филиал школы
- Аналитический блок
- Новости школы
- Методическая копилка (методические разработки педагогического коллектива школы)
- Спортивная жизнь
- Безопасность школы (инструкции, документы по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности)
- Гостевая книга

Разработано положение о школьном сайте. Все разделы сайта систематически пополняются информацией. Продумывается развитие сайта в будущем.

Исходя из анализа информатизации школы, можно выделить следующие **проблемы:**

1. Отсутствие специалиста по обслуживанию локальной сети, что затрудняет процесс создания единой информационной среды школы.
2. Недостаточность или отсутствие у педагогов школы опыта использования в образовательном процессе нового цифрового оборудования.
3. Различный уровень владения ИКТ педагогами школы, значительно затрудняет организацию групповых занятий по повышению уровня ИКТ компетентности.
4. Не имеются интерактивные доски, что затрудняет процесс обмена опытом по использованию интерактивных досок в образовательном процессе.
5. Недостаточное техническое оснащение учебных кабинетов.
10. Работа с одаренными обучающимися. Результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников

Работа с одаренными и способными детьми одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Обучающиеся школы принимают участие в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления. В этом учебном году учащиеся начальных классов участвовали во Всероссийской школьной олимпиаде приняли 4 учащихся 4-х классов, из-них стал призером 3 место Монгуш Доржу Владиславович по учебному предмету тувинский язык. Награжден грамотой ФГБОУ ТГУ. Принимали со 2-4 классы в онлайн –олимпиадах «Учи.ру» по математике , по русскому языку. По английскому языку награжден похвальной грамотой Кадыр-оол Ренат, Ондар Амыр-Санаа учащиеся 4б класса, классный руководитель Ооржак М.Б.

11. Анализ результативности участия обучающихся в интеллектуальных конкурсах, в мероприятиях различного уровня.

За отчетный период 2020-2021 учебного года, воспитательная система школы работает с **целью:** создания условий для формирования духовно-нравственной и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, умеющей ориентироваться в социальных условиях.

Задачи:

1. Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на формирование нравственной культуры, гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие;
2. Формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, продолжать развивать систему работы по охране здоровья учащихся;
3. Продолжить работу по повышению теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей;

Важной частью системы воспитательной работы являются школьные традиции, к которым можно отнести общешкольные праздники: День Знаний, день туризма, день пожилого человека, Золотая осень, День Учителя, День Конституции, новогодние утренники профилактические и психологические мероприятия: Всеобуч, акция «Помоги собраться в школу», месячники по ПБ, ПДД. В целях выявления уровня воспитанности у учащихся проводится диагностика по методике Н. Капустина, для классных руководителей осуществляется оценка продуктивности деятельности классного руководителя, составляется банк данных по воспитательной работе.

На 01 сентября 2020 года в школе 435 (согласно ОО – 1, АИС) учащихся, 18 класс – комплектов и 17 классных руководителей. Для решения поставленных задач в школе среди учащихся проводится определенная работа. В начале учебного года составляется и утверждается учебно-воспитательный план мероприятий. Учебный год начался с традиционного праздника «День Знаний!», с целью:

- Сохранения традиций школы;
- Создание положительного настроения на новый учебный год;
- Сплочение коллектива школы;
- Создание атмосферы праздника.

Задачи:

- Формировать положительную мотивацию на обучение;
- Формировать чувство сплоченности школьного коллектива, воспитывать чувство доброты;

- Развивать у обучающихся лидерские и творческие способности;
- Привлечения родителей к участию жизни школы;

12. Работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, детьми «группы риска».

Чтобы предотвратить неуспеваемость учащихся в МБОУ «Хову-Аксынская СОШ» организовали учебный процесс, жизнь учащихся в школе и в классе, чтобы вызвать и развить у учащихся внутреннюю мотивацию учебной деятельности, стойкий познавательный интерес к учению.

1. Разработан план работы педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости /работе со слабоуспевающими учениками».

2. Индивидуальные адаптивные программы для слабоуспевающих обучающихся.

3. Психолого –педагогическая характеристика учащегося (классного руководителя для учителей).

4. Педагогические консилиумы (1-4- классов.) «Индивидуальная карта учащегося» учителя-предметника.

5. ВШК (посещение уроков, собеседование, консультации, индивидуальные занятия с ребенком и родителями), моральное и материальное стимулирование учителя.

Деятельность учителей:

1. В начале учебного года проводились диагностики учащихся с целью выявления уровня обучаемости.

2. Использовались на уроках различные виды опроса.

3. Обязательно комментировали каждую оценку ученика.

4. Учителями предлагались письменные работы в первый день занятий после болезни или отсутствия в школе по уважительной причине.

5. Учитель для устранения пробелов в знаниях ученика по пропущенной теме определялось время, за которым учащийся должен освоить указанную тему, и в случае затруднения проконсультировать его.

6. Учителем выставлялись полученные учащимся неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.

7. Учитель с в извещал непосредственно родителей ученика о снижении успеваемости учащегося.

8. Учителем не снижались оценки учащихся за плохое поведение на уроке, в этом случае использовались другие методы воздействия на ученика (убеждение, беседа с психологом и социальным педагогом)

9. Учителями прогнозировались четвертные оценки за 2 недели до окончания четверти.

13. Организация работы с пропускающими детьми.

В МБОУ «Хову-Аксынская СОШ» проводилась работа по предупреждению пропусков занятий без уважительной причины, в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом "Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и другими нормативно-правовыми актами, в т.ч. и разработанными в образовательном учреждении.

Социальный педагог, совместно с классным руководителем, администрацией школы, психологом:

- выявляет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.

- ведет учет детей, пропускающих занятия в школе по неуважительным причинам ;

- выявляет причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам ;

осуществляет ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информируют органы управления образованием и районные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших или уклоняющихся от обучения.

В школе организована ежедневная работа по учету несовершеннолетних детей, уклоняющихся от учебы, осуществляется контроль за посещаемостью учебных занятий (классный руководитель – социальный педагог – психолог). В случае пропуска от 1 до 5 дней занятий и/или отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей(законных представителей), при неуважительной причине пропуска уроков проводит индивидуальную беседу с обучающимися и их родителями. Помимо беседы классного руководителя, проводятся индивидуальные консультации с педагогом-психологом и принимаются все надлежащие меры для устранения причины прогулов.

На внутришкольном контроле по пропуску занятий в настоящее время стоит 2 человека.

Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а учащийся продолжает прогуливать занятия, социальный педагог посещает такого ученика на дому совместно с представителями УО и КДН. Посещение выявляет условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определяет, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому оформляется актом обследования жилищных условий. С января по февраль 2021г. было обследовано 7 семей, 2 из них поставлены на внутришкольный контроль.

14. Организация профориентационной работы.

Профориентационная работа в нашей школе выступает как компонент учебно-воспитательного процесса. Ее эффективность определяется сочетанием профориентационной помощи учащихся в процессе преподавания школьных дисциплин и организации внеурочной деятельности. В процессе профориентационной работы ученики школы приобретают адекватные представления о профессиональной деятельности, избираемой будущей профессии и собственных возможностях, активно развивают их, формируют потребности и умение включаться в общественный производительный труд. Вся профориентационная деятельность школы ведется по разработанному плану, который содержит: организационную работу в школе, работу ПМПК, работу с родителями и работу с учащимися. Для профориентационной работы выделены возрастные группы: 1 - 4 классы. В этой возрастной группе решаются задачи по ознакомлению с наиболее распространенными видами трудовой деятельности, воспитанию любви к труду и уважение к представителям любой профессии. Мероприятия, проведенные в рамках профработы за 2020-2021 учебный год: конкурс рисунков «Моя-будущая профессия», конкурс рисунков посвященный Дню Победы: «Победа за нами». Цель проведения мероприятия: обобщить и систематизировать знания детей о военных профессиях, стимулирование профессионального самоопределения учащихся. Задачи: закрепление знаний о разнообразии профессий; повышение мотивации к выбору профессии, социально-трудовой адаптации и дальнейшего профессионального самоопределения; проявление творческой активности при выполнении задания. В системе проводится работа по профориентации учащихся школы с родителями через классные и общешкольные собрания согласно плану проведения родительских собраний.

Выводы: 1.В дальнейшем, необходимо продолжать работу по информированию учащихся о конкретных профессиях того или иного типа..

2. Активнее работать по организации экскурсий.

3. Совершенствовать целостность учебно-воспитательного процесса.

15. Организация работы внеурочной деятельности.

Организации внеурочной деятельности на 2020-2021 учебный год реализовалось на основании Письма Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской

Федерации от 12.05.2011г №03-296 №Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

Учащиеся начальной школы были вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности. Такая возможность предоставляется Федеральным государственным образовательным стандартом нового поколения. Внеурочная деятельность начальной школы ориентирована на создание условий для неформального общения ребят одного класса или учебной параллели, имеет выраженную воспитательную и социально-педагогическую направленность. В процессе многоплановой внеурочной работы можно обеспечить развитие общекультурных интересов школьников, способствовать решению задач нравственного воспитания.

Целью организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО - было создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося в свободное от учёбы время; создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив. Внеурочная деятельность начальной школы была направлена на достижение воспитательных результатов:

- приобретение учащимися социального опыта;
- формирование положительного отношения к базовым общественным ценностям;
- приобретение школьниками опыта самостоятельного общественного действия. К числу планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности были отнесены: личностные результаты — готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности. метапредметные результаты — освоенные обучающимися УУД (познавательные, регулятивные и коммуникативные) Это определяло и специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др. Если предметные результаты достигаются в процессе освоения школьных дисциплин, то в достижении метапредметных, а особенно личностных результатов – ценностей, ориентиров, потребностей, интересов человека, удельный вес внеурочной деятельности гораздо выше, так как ученик выбирает ее исходя из своих интересов, мотивов. Внедрение программ внеурочной деятельности значительно обогатило систему воспитательной работы школы.

Занятость педагогов в организации и реализации программ внеурочной деятельности в 2020-2021 учебном году

Система внеурочной деятельности в начальной школе в 2020-2021 году была выстроена в соответствии со следующими направлениями:

1. спортивно-оздоровительное (Шахматы, национальная борьба «Хуреш»)
2. духовно-нравственное (Народоведение, Улусчу ужурлар)

3. социальное (Правила дорожного движения, Информационно-коммуникационные технологии)

4. общеинтеллектуальное (Развитие речи, Ментальная арифметика, Родной язык, английский язык)

5. общекультурное (Ритмика, Домисолька)

Направление Решаемые задачи

- Спортивно-оздоровительное- Всесторонне гармоническое развитие личности ребенка, формирование физически здорового человека, формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья
- Общекультурное- Развитие эмоциональной сферы ребенка, чувства прекрасного, творческих способностей, формирование коммуникативной и общекультурной компетенций
- Духовно-нравственное- Привитие любви к Отечеству, малой Родине, формирование гражданской ответственности, чувства патриотизма, формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества, религии своего народа.
- Общеинтеллектуальное- Обогащение запаса учащихся языковыми знаниями, способствование формированию мировоззрения, эрудиции, кругозора.
 - Социальное- Формирование таких ценностей как познание, истина, целеустремленность, социально- значимой деятельности. Формы организации внеурочной деятельностью: клубы, экскурсии, соревнования, беседы, выставки.

Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательное учреждение определяет самостоятельно.

Планирование внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность включается в образовательную программу школы в объёме 10 часов в неделю. Внеурочная деятельность организована учителями школы, имеющими необходимую квалификацию. Объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования составляет 180 часов. Распределение часов внеурочной деятельности на каждый год начального общего образования осуществляется с учётом интересов обучающихся и возможностей школы. Распределение часов внеурочной деятельности по годам начального общего образования № Вид деятельности 1 класс 2 класс 3 класс 4 класс 1. Внеурочная деятельность 10 часов 10 часов 10 часов 10 часов Учебные недели 33 34 34 34 Количество часов за год 330 часов 340 часов 340 часов 340 часов Итого 1350 часов.

Внеурочная деятельность школы в 2020-2021 учебном году была реализована через: образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, проводимые в формах, отличных от классно-урочной); При составлении планирования предусматривались разные виды деятельности: беседы, наблюдения, подвижные и ролевые игры, чтение книг, просмотр кинофильмов и мультфильмов (в пределах допустимой нормы), занятия и игры по интересам, занятия по лепке и изобразительной деятельности, экскурсии в природу и прогулки. Режим работы составлен с учётом продолжительности уроков на 40 мин после учебный уроков. Анализ результатов работы показал, что данная модель для организации внеурочной деятельности учащихся начальных классов наиболее приемлема.

16.Анализ методической работы

Методическая работа в школе наиболее эффективна, если она организована как целостная система. Ее успех зависит от заинтересованности педагогов в профессиональном развитии, от удовлетворенности коллектива организацией образовательного процесса в школе.

Чем больше удовлетворен учитель своей работой, тем больше он заинтересован в совершенствовании своего мастерства. Чтобы содержание методической работы отвечало запросам педагогов и способствовало саморазвитию личности учителя, работа планируется с учетом профессиональных затруднений коллектива. Планированию методической работы должен предшествовать глубокий анализ каждого из ее звеньев с точки зрения влияния их деятельности на рост педагогического и профессионального мастерства учителя.

Методическая работа в 2020-2021 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу и учебно – воспитательный процесс.

Наиболее приоритетные направления методической работы:

1. Обеспечение управления образовательным процессом в школе.
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы школы.
3. Информационное обеспечение образовательного процесса.
4. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.
5. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам.
6. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы.

Главным центром, координирующим всю методическую работу в школе является методический совет. В школе функционирует школьное методическое объединение, которая работает над своей темой, которая напрямую связана с единой методической темой школой.

На основании главных направлений работы и в соответствии с поставленными целями методический совет определил для коллектива следующие задачи:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, систематической профессиональной подготовке кадров.
2. Отработать скорректированность планов и программ с точки зрения рекомендаций к базисному учебному плану.
3. Продолжить диагностирование уровня развития детей, состояния их физического и психического развития.
4. Повысить мотивацию учителей на участие в освоении передового опыта, изучения и применения новых образовательных технологий.
5. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых образовательных технологий и их элементов.
6. Продолжить работу по созданию дидактического материала для разно уровневого контингента учащихся.
7. Проводить работы по совершенствованию комплексной программы воспитания учащихся, формированию у них высоких моральных качеств.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- тематические педагогические советы;
- повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров;
- работа ШМО;

- предметные недели;
- разработка методических рекомендаций;
- педагогический мониторинг;
- самообразование;
- психологические семинары;
- аттестация;
- обобщение передового педагогического опыта

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществляется реализация образовательных программ и базисного учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

Поставленные перед коллективом задачи были выполнены в основном. Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Спланированная деятельность администрации школы позволила повысить профессиональный уровень сотрудников школы без отрыва от основной деятельности.

17. Анализ внутришкольного контроля

Внутришкольный контроль проводился в 2020 -2021 учебном году с целью:

- оказания методической помощи, совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействия администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса;

Внутришкольный контроль строился на принципах научности, актуальности, плановости, открытости, достоверности.

Психологическая задача ВК:

- помочь человеку уважать себя;
- педагог в системе контроля демонстрирует свои притязания;
- администрация обеспечивает успех;
- совместно находят принципы успеха и определяют перспективу профессионального роста.

Методы, которые были использованы в процессе контроля:

- наблюдения;
- проверки;
- собеседования;
- индивидуальные беседы;
- посещение уроков, внеклассных мероприятий;
- анкетирование.

Основными элементами контроля явились:

- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение школьной документации;

- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение промежуточной аттестации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний.

1. Календарно-тематические планы соответствовали требованиям и сдавались в срок всеми педагогами. Замечания, в основном, касались планирования текущих проверочных работ. Все замечания устраняли в срок.

2. В течение года проверялись классные журналы, журналы домашнего обучения и внеурочной деятельности. При проверке классных журналов отслеживались:

- ▶ правильность, аккуратность, своевременность заполнения;
- ▶ своевременность прохождения программы;
- ▶ выполнение программы, практической её части;
- ▶ объективность оценивания учащихся.

Проверка показала, что правильно и вовремя оформлялись журналы на 100%. Нарушений и замечаний не выявлялось

3. Проверка состояния тетрадей в течение учебного года показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам. Орфографический режим соблюдается. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

4. Дневники проверялись у учащихся 2 - 4-х классов. Сделаны следующие выводы: все учителя вовремя выставляют отметки, учащиеся ведут дневники аккуратно, записаны расписания уроков и списки учителей.

5. В результате проверки личных дел учащихся установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, имеется вся необходимая документация (заявление, копия свидетельства о рождении, справка о прописке ребенка, согласие на обработку персональных данных, договора). Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые оценки.

6. В рамках внутришкольного контроля были проведены контрольные срезы, административные контрольные работы и диктанты, а также проверка техники чтения. (Результаты работ в папке "Внутришкольный контроль")

Анализируя результаты контрольных срезов, можно сделать вывод, что в основном учащиеся начальных классов с базовым уровнем справились.

Учителям начальных классов после проведения срезов были даны следующие рекомендации:

- усилить работу по формированию у детей грамотного письма, вычислительных навыков, воспитанию добросовестного отношения к учению, используя личностно-ориентированный подход и современные педагогические технологии;
- каждому учителю тщательно проанализировать работы учащихся и наметить план работы с детьми, не справившимися с предложенными заданиями, со слабоуспевающими учениками.

7. Всего за учебный год совместно посещены администрацией школы-38 уроков. посещенным урокам хотелось бы также отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию УУД: выделения главного, умения сравнивать, давать полные ответы на поставленные вопросы, анализировать. Большая часть уроков проходит в оптимальном режиме, части урока логически связаны друг с другом. Учителя активно работают по ФГОС.

Также в большинстве случаев прослеживается обработанность учебных действий между учителями и обучающимися. Имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке. Учителя испытывают затруднения в организации деятельности обучающихся с низкой мотивацией.

По итогам посещения уроков даны рекомендации:

1. Эффективно внедрять личностно-ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись д/з обучающимся в дневниках, выставлять отметки в дневник.
4. Учитывая возрастные особенности обучающихся использовать разные формы работы на уроке.

Итоги различных видов контроля рассматривались на заседаниях педагогического совета, совещаниях, на заседаниях методического объединения учителей начальных классов.

18. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Победители школьного, муниципального этапа конкурса «Учитель года-2021»

Дазырбан Чойган Васильевна-учитель начальных классов

- Торжу Алена Александровна-филологическое направление, учитель английского языка;
- Кадыр-оол Алексей Ооржакович- учитель физической культуры

Призеры профессионального конкурса (школьный этап) педагогического мастерства «Учитель года-2021»

- Сарыглар Анай-Хаак Кызыл-ооловна- учитель начальных классов;
- Дамдын Долаана Алексеевна – учитель начальных классов;
- Очур Светлана Бичижиковна-учитель начальных классов.

В номинации «Лучший педагог-мужчина-2019» приняли участие 2 педагога, из-них победитель Кадыр-оол Алексей Ооржакович- учитель физической культуры.

По направлению филология (учитель английского языка). Победитель в номинации стала учитель английского языка Торжу Алена Александровна.

19. Общие выводы за 2020-2021 учебный год.

1. Работу учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год можно считать удовлетворительной. Учебные программы по всем предметам пройдены.
2. Поставленные задачи в основном выполнены. Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывают корректирующую помощь.
3. Учителя начальных классов продолжали работу над повышением своего педагогического мастерства и уровнем преподавания, продолжают работать по внедрению инновационных технологий в образовательном процессе;
4. Учителя школы владеют методикой дифференцированного контроля, методикой уровневых самостоятельных и контрольных работ.

5. Учащиеся начальных классов были постоянными участниками, внеклассных мероприятий школьного творческого и спортивного характера.
6. Методическим объединением и заместителем директора постоянно осуществлялся контроль ведения школьной документации, составлялись контрольные работы, проводилась проверка дневников и тетрадей учащихся.

20. Задачи на 2021-2022 год.

На следующий учебный год коллектив педагогов начальной школы ставит следующие задачи:

-Повышение качества обучения:

- использовать эффективные образовательные технологии, позволяющие обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся; - направить работу на создание условий по совершенствованию педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в условиях реализации ФГОС НОО;

- продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы в урочной и внеурочной деятельности;

- оказывать педагогическую поддержку учащимся с разным уровнем обученности.

Повышение качества преподавания:

- продолжить распространение результативного педагогического опыта учителей начальной школы;

- продолжить работу по внедрению новых стандартов в учебный процесс; - совершенствовать работу по использованию здоровьесберегающих технологий и укреплению здоровья обучающихся;

- продолжить работу по формированию навыков проектной деятельности обучающихся начальной школы;

- продолжить работу по формированию портфолио ученика начальной школы.

Совершенствование воспитательного процесса:

- продолжить работу по формированию духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, способной к самореализации в пространстве российского государства; - продолжить работу над развитием педагогического партнерства учителей начальной и средней школы с целью обмена инновационным опытом работы по проблеме повышения качества образования.

Составила: заместитель директора по УВР Ховалыг С.К